



คู่มือปฏิบัติงาน

นางสุภัทรา ภมร

ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ



กลุ่มนิเทศ ติดตาม
และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสมุทรสงคราม



คำนำ

ข้าพเจ้านางสุภัทรา ภมร ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายขึ้น เพื่อให้ตนเอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ทราบถึงบทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ เท่าเทียมกันโดยยึดโรงเรียนเป็นฐานอันส่งผลให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และบรรลุเป้าหมายของการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

ขอขอบคุณ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้เกี่ยวข้องทุกคนที่ได้ให้คำแนะนำและช่วยเหลือในการจัดทำคู่มือดังกล่าวจนสำเร็จด้วยดี

กลุ่มนิเทศ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ขอบข่ายภารกิจ	๑
ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย	๔
กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้	๔
งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๕
งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้	๕
กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา	๖
งานส่งเสริมการวัดและประเมินผลการศึกษา	๖
งานส่งเสริมและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา	๗
งานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การวัดและประเมินผลการศึกษา	๗
งานทดสอบทางการศึกษา	๗
กลุ่มงานนิเทศติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา	๘
งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้	๘
งานส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษาสถานศึกษา	๙
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน	
งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา	๙
ขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา	
งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา	๑๐
การมอบหมายงานให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่	๑๑

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

แนวคิด

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นกลุ่มงานดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพได้มาตรฐานเท่าเทียมกันโดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ ผู้เรียนทั้งในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีแนวทางการนิเทศ การบริหารและการจัดการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
๒. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษาและจัดกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ
๓. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษา มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาชาติ
๔. เพื่อส่งเสริมการพัฒนา การวัดและประเมินผลการศึกษา การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ให้มีคุณภาพ
๕. เพื่อพัฒนาระบบการนิเทศติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารจัดการศึกษา
๖. เพื่อส่งเสริม การศึกษา วิจัย และพัฒนาให้เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีคุณภาพได้มาตรฐาน

ขอบข่ายภารกิจ

๑. งานธุรการ
๒. กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้
 - ๒.๑ งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย การศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษ
 - ๒.๒ งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ๒.๓ งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
๓. กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา
 - ๓.๑ งานส่งเสริมการวัดและประเมินผลการศึกษา
 - ๓.๒ งานส่งเสริมและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา
 - ๓.๓ งานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการวัดและประเมินผลการศึกษา
 - ๓.๔ งานทดสอบทางการศึกษา
๔. กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
 - ๔.๑ งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
 - ๔.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
๕. กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา
 - ๕.๑ งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้

๕.๒ งานส่งเสริมสนับสนุน เครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน

๕.๓ งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

๕.๔ งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

๖. กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๖.๑ งานส่งเสริมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๖.๒ งานตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

๖.๓ งานส่งเสริมและประสานงานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา

๖.๔ งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

๗. กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๗.๑ งานพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

๗.๒ งานวางแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๗.๓ งานรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

ขอบข่ายภารกิจกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา



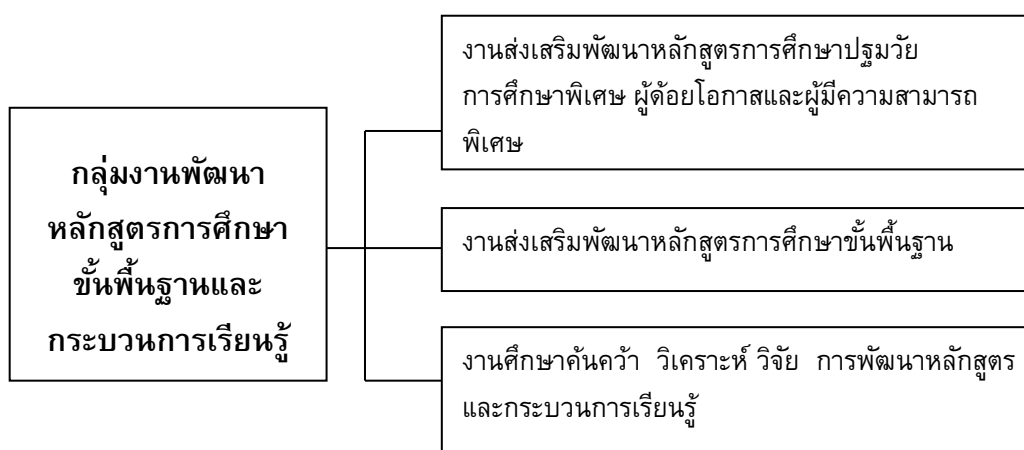
ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

นางสุภัทรา ภมร ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ลำดับที่ ๒ กรณีที่ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มลำดับที่ ๑ ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ และปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ปฏิบัติงาน มีหน้าที่ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา กำกับดูแล ติดตาม เร่งรัด ตรวจสอบ แนะนำให้คำปรึกษา ตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบรรลุตามเป้าหมาย และสอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ และรับผิดชอบงานตามภารกิจของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ดังนี้

๑. งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. งานวัดผล และประเมินผลการศึกษา
๓. งานนิเทศ ติดตามและประเมินการจัดการศึกษา
๔. รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ การงานอาชีพและเทคโนโลยี
๕. รับผิดชอบกลุ่มเครือข่ายลมหวน กลุ่มเครือข่ายบางชั้นแตก
๖. รับผิดชอบงาน โครงการ นโยบายสำคัญ ดังนี้
 - ๖.๑ นโยบายสถานศึกษาพอเพียง / จุดเน้นการพัฒนาผู้เรียน
 - ๖.๒ โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษา
 - ๖.๓ นโยบายลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
 - ๖.๔ นโยบายการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก
 - ๖.๕ การสอนอาชีพในสถานศึกษา
 - ๖.๖ โครงการขับเคลื่อนการคิดส์ห้องเรียน และคุณลักษณะนักเรียนในศตวรรษที่ ๑

๑. กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้



๑. งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. ศึกษาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๔๔ และมาตรฐานการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ รวมทั้งกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๒. ศึกษา รวบรวมข้อมูลและจัดทำระบบสารสนเทศ รวมทั้งส่งเสริมให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้
 - ๒.๑ ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยเกี่ยวกับการบริหารจัดการหลักสูตร
 - ๒.๒ รวบรวมข้อมูลแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการหลักสูตร
๓. พัฒนาครู ผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
๔. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย
๕. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดหลักสูตรเฉพาะด้าน เช่น โรงเรียน ๒ ภาษา โรงเรียนตามแนวพุทธ โรงเรียนกีฬา โรงเรียนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนอัจฉริยะ
๖. ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น Home School การศึกษาที่จัดในสถานประกอบการ ฯลฯ เป็นต้น
๗. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูออกแบบการเรียนรู้และจัดการเรียนรู้ตามแนวปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๘. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษา พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากการวิจัยในชั้นเรียนและการนิเทศภายใน
๙. ดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตามการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา และนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนพัฒนา

ผลสำเร็จที่คาดหวัง

นักเรียนวัยเรียนทุกคนที่อยู่ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการจัดการเรียนรู้โดยครูและผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความรู้ ความเข้าใจการศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวปฏิรูปการเรียนรู้ และมีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๔

๒. งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. ศึกษาสภาพปัญหา งานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
๒. ดำเนินการวิจัยการบริหารหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
๓. สนับสนุนการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาหลักสูตร และการจัดการกระบวนการเรียนรู้ของครู ผู้บริหารตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง
๔. เผยแพร่ผลงานการศึกษา วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร และการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
๕. นำผลการวิจัยไปกำหนดนโยบายเพื่อพัฒนางานบริหารหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้

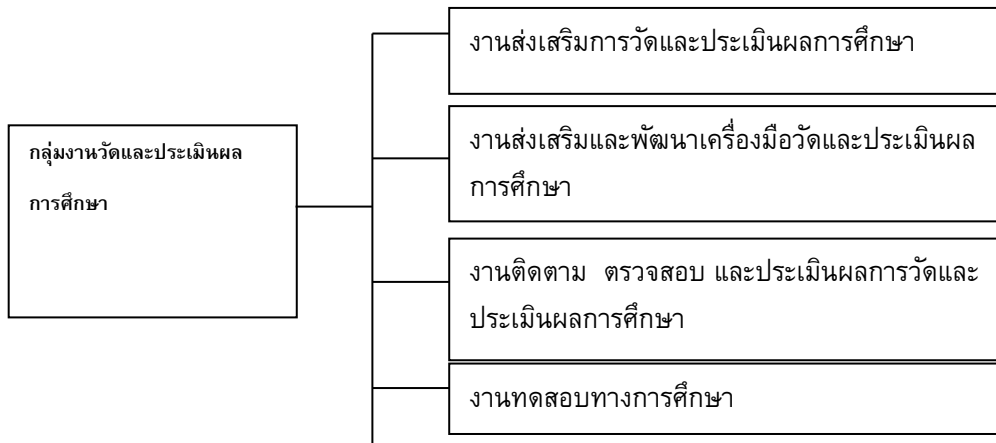
ผลสำเร็จที่คาดหวัง

สถานศึกษามีผลการศึกษา วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

กฎหมาย ระเบียบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา



๑. งานส่งเสริมการวัดและประเมินผลการศึกษา

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. ส่งเสริมให้ครูพัฒนาตนเอง โดยศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับวิธีการวัดผล และประเมินผลการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
๒. ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหาร ครูให้ใช้วิธีการที่หลากหลายในการวัดและประเมินผลในสถานศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
๓. ศึกษา วิเคราะห์ รูปแบบ วิธีการในการพัฒนาแนวทางการวัดผลและประเมินผลในสถานศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
๔. จัดทำคู่มือการวัดผล เทียบโอนผลการศึกษาสำหรับการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

ผลสำเร็จที่คาดหวัง

๑. ครูและผู้เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดผลการเรียนรู้ของนักเรียน ทั้งการวัดผลการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
๒. การวัดผลและประเมินผลสอดคล้องตามแนวทางการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามสาระ การเรียนรู้ของหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. ครูและผู้ที่เกี่ยวข้องใช้วิธีการที่หลากหลายในการวัดและประเมินผล และนำผลการวัดและประเมินผลไปพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. งานส่งเสริมและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. รวบรวมเครื่องมือการวัดและประเมินผลการศึกษา
๒. ศึกษา วิเคราะห์ เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่มีผู้จัดทำแล้ว คัดเลือกให้เหมาะสมกับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
๓. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้ครอบคลุมด้านต่อไปนี้

- ๓.๑ เครื่องมือวัดและประเมินผลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ
- ๓.๒ เครื่องมือวัดผลและประเมินผลตามประเภทของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ๓.๓ เครื่องมือวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง
- ๓.๔ เครื่องมือวัดผลและประเมินผลคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๓.๕ เครื่องมือวัดผลและประเมินผลความสามารถในการอ่าน คิด วิเคราะห์ และการเขียนสื่อความ

๔. บริการเครื่องมือวัดและประเมินผลทางการศึกษาแก่สถานศึกษา

ผลสำเร็จที่คาดหวัง

มีคลังเครื่องมือวัดและประเมินผลระดับเขตพื้นที่การศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. งานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การวัดและประเมินผลการศึกษา

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ แนวทาง ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา
๒. ดำเนินการ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา
๓. จัดทำรายงาน การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา
๔. เผยแพร่ผล การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา

ผลสำเร็จที่คาดหวัง

สถานศึกษามีการวัดผลและประเมินผลการศึกษาที่ถูกต้อง และมีคุณภาพ

กฎหมาย ระเบียบ และ เอกสาร ที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. งานทดสอบทางการศึกษา

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับระบบ วิธีการ เครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา
๒. วางแผนการทดสอบทางการศึกษา ให้ครอบคลุมสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. กำหนดแนวทางในการทดสอบทางการศึกษา ให้สอดคล้องตามที่กระทรวงศึกษาธิการและสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติกำหนด
๔. ประสานความร่วมมือกับสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ
๕. ดำเนินการทดสอบทางการศึกษาและให้บริการสอบวัดความรู้ ความสามารถให้กับนักเรียน

๖. พัฒนาค้างข้อสอบมาตรฐานการศึกษา

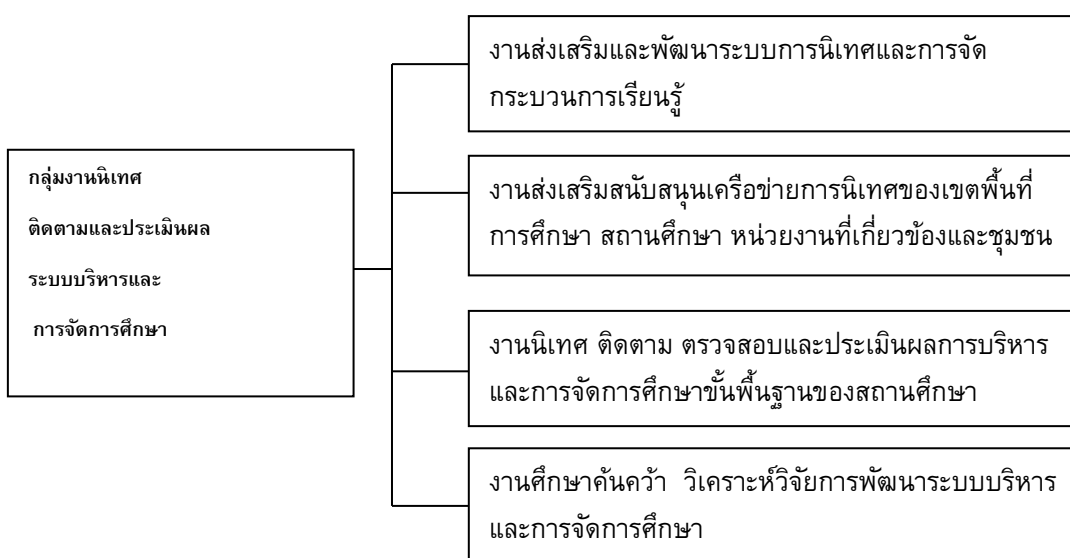
๗. จัดสร้างโปรแกรมเก็บข้อมูลคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
ผลสำเร็จที่คาดหวัง

มีคลังข้อสอบมาตรฐานการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา และมี
ข้อมูลคุณภาพการศึกษาของผู้เรียน

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

กลุ่มงานนิเทศติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา



๑. งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. รวบรวม จัดทำ ระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับพัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้

๒. ศึกษาสภาพปัญหา ความต้องการ ของการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้

๓. จัดทำแผนการส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้

๔. ดำเนินการนิเทศโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และ โครงการเป็นฐาน ดังนี้

๔.๑ การนิเทศโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน เช่น ส่งเสริมฝ่ายบริหารเป็นหลักในการนิเทศภายใน ส่งเสริมครูเป็นผู้สร้างกัลยาณมิตร นิเทศภายใน ส่งเสริมเครือข่ายการนิเทศ ครูต้นแบบ ครูแกนนำ ผู้ปกครอง ชุมชน และภูมิปัญญา ส่งเสริมการนิเทศภายนอก รวมทั้ง ส่งเสริมการนิเทศที่มีการรวมพลังจากทุกฝ่าย

๔.๒ การนิเทศโดยใช้โครงการเป็นฐาน เช่น โครงการนำร่อง (Pilot Study) โครงการร่วมพัฒนา (Joint Project) เป็นต้น

๕. จัดทำสรุปรายงานผล และเผยแพร่เทคนิคการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้
ที่ประสบผลสำเร็จ

ผลสำเร็จที่คาดหวัง

สถานศึกษาได้รับการพัฒนาการจัดระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้
อย่างมีประสิทธิภาพ

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖

๒. งานส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษาสถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและ
ชุมชน

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. ประสานการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ เกี่ยวกับเครือข่ายการนิเทศในเขตพื้นที่การศึกษา
๒. จัดทำแผนการส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศในเขตพื้นที่การศึกษาและ
สถานศึกษา
๓. ดำเนินการและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ
ในรูปแบบต่าง ๆ ที่หลากหลาย
 - ๓.๑ พัฒนาห้องเรียน หรือสถานศึกษา ให้เป็นแหล่งเรียนรู้
 - ๓.๒ จัดตั้งและดำเนินการในรูปแบบของเครือข่ายชุมชน
 - ๓.๓ จัดเวทีวิชาการให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
 - ๓.๔ จัดเครือข่ายบุคคล เช่น ครูแกนนำ ครูต้นแบบ ครูแห่งชาติ เป็นต้น
๔. จัดทำสรุปรายงาน และเผยแพร่เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือ หรือรูปแบบ
เครือข่ายการนิเทศ

ผลสำเร็จที่คาดหวัง

๑. สถานศึกษาได้รับการพัฒนาจากองค์กรเครือข่ายอย่างเป็นระบบ
๒. หน่วยงาน ชุมชน องค์กรเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของ
สถานศึกษา

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการนิเทศและติดตามการบริหารและการจัด
การศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา
๒. ศึกษาวิเคราะห์และจัดทำเกณฑ์ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ ในการบริหารและการจัด
การศึกษา
๓. ดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารและการจัด
การศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา
๔. สรุปรายงานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล และจัดทำรายงานเผยแพร่

ผลสำเร็จที่คาดหวัง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา นำผลการรายงานไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาให้ได้
มาตรฐาน

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖

๔. งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์สภาพปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา
๒. ดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา
 - ๒.๑ การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา
 - ๒.๒ การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล
 - ๒.๓ การพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ
๓. สนับสนุน ส่งเสริม และเผยแพร่การวิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

ผลสำเร็จที่คาดหวัง

เขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา มีการวิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา และนำผลงานวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

กฎหมาย ระเบียบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การมอบหมายงานให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๑. นายสุภัญญา อาลากุล ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีหน้าที่ บริหารจัดการการปฏิบัติราชการตามปกติของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา งานนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสมุทรสงครามและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหรืองานราชการเร่งด่วนที่ได้รับมอบให้เสร็จทันกำหนดเวลาโดยมิให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ และพัฒนาปรับปรุงแก้ไข และติดตามตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างภายในกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เสนอรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบและหรือพิจารณาสั่งการ และศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา กลั่นกรอง กำกับดูแล ติดตาม เร่งรัด ตรวจสอบ แนะนำ ให้คำปรึกษาตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน ตามขอบข่ายภารกิจงานตามอำนาจหน้าที่ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ดังนี้

๑.๑ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

๑.๒ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตรการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

๑.๓ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล การจัดการศึกษา

๑.๔ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งประเมิน ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

๑.๕ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๑.๖ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาสื่อ นวัตกรรม การนิเทศทางการศึกษา

๑.๘ ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๘ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับมอบหมาย

๒. ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ปฏิบัติงาน มีหน้าที่ ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบรรลุตามเป้าหมาย และสอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศชำนาญการพิเศษ และรับผิดชอบงานตามขอบข่ายภารกิจงานของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ดังนี้

๒.๑ งานกลุ่มงานมาตรฐานการศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา

๒.๒ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม

๒.๓ รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๒.๔ รับผิดชอบโครงการ นโยบายสำคัญ ดังนี้

๑) โครงการการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางสะเต็มศึกษา

๒) โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๓) งานโครงการยกระดับคุณภาพการศึกษา

๔) นโยบายการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก

๒.๕ รับผิดชอบกลุ่มเครือข่ายชายทะเล กลุ่มเครือข่ายลาดใหญ่

๒. ๖ การให้บริการ ช่วยเหลือ แนะนำ แก้ไขปัญหา หรืออำนวยความสะดวกให้แก่สถานศึกษาและผู้มาติดต่อราชการ

๒.๗ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. นายสุรพล ยังวัฒนา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ลำดับที่ ๑ กรณีที่ผู้อำนวยการกลุ่มไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ และปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ปฏิบัติงาน มีหน้าที่ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน

พัฒนา กำกับดูแล ติดตาม เร่งรัด ตรวจสอบ แนะนำให้คำปรึกษา ตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลบรรลุตามเป้าหมาย และสอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ.กำหนด ในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ และรับผิดชอบงานตามภารกิจของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ดังนี้

๑. นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
๒. รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สุขศึกษา และพลศึกษา
๓. รับผิดชอบงาน โครงการ นโยบายสำคัญ ดังนี้
 - ๓.๑ โรงเรียนสุจริต
 - ๓.๒ โรงเรียนประชารัฐ
 - ๓.๓ กิจกรรมส่งเสริมอาเซียน
 - ๓.๔ กิจกรรมการส่งเสริมค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ

๔. รับผิดชอบกลุ่มเครือข่ายประจวบ - แควอ้อม

๕. การให้บริการ ช่วยเหลือ แนะนำ แก้ไขปัญหา หรืออำนวยความสะดวกให้แก่สถานศึกษาและผู้มาติดต่อราชการ

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. นางสุภัทรา ภมร ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ลำดับที่ ๒ กรณีที่ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มลำดับที่ ๑ ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ และปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ปฏิบัติงาน มีหน้าที่ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา กำกับดูแล ติดตาม เร่งรัด ตรวจสอบ แนะนำให้คำปรึกษา ตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบรรลุตามเป้าหมาย และสอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ และรับผิดชอบงานตามภารกิจของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ดังนี้

๑. งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. งานวัดผล และประเมินผลการศึกษา

๓. งานนิเทศ ติดตามและประเมินการจัดการศึกษา

๔. รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ การงานอาชีพและเทคโนโลยี

๕. รับผิดชอบกลุ่มเครือข่ายลมหวน กลุ่มเครือข่ายบางขันแตก

๖. รับผิดชอบงาน โครงการ นโยบายสำคัญ ดังนี้

๖.๑ นโยบายสถานศึกษาพอเพียง / จุดเน้นการพัฒนาผู้เรียน

๖.๒ โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษา

๖.๓ นโยบายลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้

๖.๔ นโยบายการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก

๖.๕ การสอนอาชีพในสถานศึกษา

๖.๖ โครงการขับเคลื่อนการคิดสู่ห้องเรียน และคุณลักษณะนักเรียนในศตวรรษที่ ๑

๗. การให้บริการ ช่วยเหลือ แนะนำ แก้ไขปัญหา หรืออำนวยความสะดวกให้แก่สถานศึกษาและผู้มาติดต่อราชการ

๘. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. นางสาวศิริจันทร์ ศรีนวนนัต ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบในฐานะผู้ปฏิบัติงาน มี
หน้าที่ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา กำกับดูแล ติดตาม เร่งรัด ตรวจสอบ แนะนำ ให้
คำปรึกษา ตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบรรลุตามเป้าหมาย และ สอดคล้องกับ
มาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ และ
รับผิดชอบงานตามภารกิจของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ดังนี้

๑. งานส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาและกระบวนการเรียนรู้การศึกษาระดับปฐมวัย

๒. งานผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

๓. รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๔. รับผิดชอบงาน โครงการ นโยบายสำคัญ ดังนี้

- ๔.๑ โครงการส่งเสริมศึกษาปฐมวัย
- ๔.๒ โครงการพัฒนาการอ่านออก อ่านคล่อง เขียนได้ อ่านรู้เรื่อง และสื่อสารได้
- ๔.๓ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
- ๔.๔ โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน และพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน

๕. รับผิดชอบกลุ่มเครือข่ายปลายคีรี , กลุ่มเครือข่ายอัมพวา
๖. การให้บริการ ช่วยเหลือ แนะนำ แก้ไขปัญหา หรืออำนวยความสะดวก ให้แก่สถานศึกษาและ ผู้มาติดต่อราชการ
๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. นางอรุณวรรณ ไตรสรณะพงษ์ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบ ในฐานะผู้ปฏิบัติงาน มีหน้าที่ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา กำกับดูแล ติดตาม เร่งรัด ตรวจสอบ แนะนำให้คำปรึกษา ตัดสินใจหรือ แก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบรรลุตามเป้าหมาย และสอดคล้องตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ.กำหนด ในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ และรับผิดชอบงานตามภารกิจของกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ดังนี้

๑. ส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาพิเศษและผู้มีความสามารถพิเศษและกระบวนการเรียนรู้
๒. งานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
๓. รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๔. รับผิดชอบงาน โครงการ นโยบายสำคัญ ดังนี้
 - ๔.๑ โรงเรียนมาตรฐานสากล
 - ๔.๒ โรงเรียนในฝัน
 - ๔.๓ โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาพิเศษ

๕. รับผิดชอบกลุ่มเครือข่ายบางคนที่
๖. การให้บริการ ช่วยเหลือ แนะนำ แก้ไขปัญหา หรืออำนวยความสะดวก ให้แก่สถานศึกษาและผู้มาติดต่อราชการ
๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. นางศิวพร จตุรโพธิ์ทอง ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบ ในฐานะผู้ปฏิบัติงาน มีหน้าที่ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา กำกับดูแล ติดตาม เร่งรัด ตรวจสอบ แนะนำ ให้คำปรึกษา ตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบรรลุตามเป้าหมาย และสอดคล้องกับ มาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ และรับผิดชอบงานตาม ภารกิจของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ดังนี้

๑. งานกลุ่มงานมาตรฐานการศึกษา และการประเมินคุณภาพการศึกษา
๒. งานกลุ่มงานวิจัยและพัฒนาสื่อนวัตกรรมกรณีพิเศษทางการศึกษา
๓. รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๔. รับผิดชอบงาน โครงการ นโยบายสำคัญ ดังนี้
 - ๔.๑ โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
 - ๔.๒ โรงเรียนวิถีพุทธ/พระสอนศีลธรรมในสถานศึกษา
 - ๔.๓ โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

๕. รับผิดชอบกลุ่มเครือข่ายบางน้อย
๖. การให้บริการ ช่วยเหลือ แนะนำ แก้ไขปัญหา หรืออำนวยความสะดวก ให้แก่สถานศึกษาและผู้มาติดต่อราชการ
๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย