



# คู่มือการปฏิบัติงาน



นางสาวศิริจันทร์ ศรีนเดอรัตน์

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยองศึกษาสมุทรสงคราม

## คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานของนางสาวศิริจันทร์ ศรีนวนนัต ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม ฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามกรอบการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชา บุคลากร หน่วยงาน สถานศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบแนวทาง ในการปฏิบัติงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย และเพื่อให้การดำเนินงานจากนโยบายสู่การปฏิบัติ เป็นรูปธรรมและมีความชัดเจน เป็นประโยชน์ในการวางแผนงานต่างๆ โดยมีวัตถุประสงค์หลัก คือ การดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่อย่างเป็นระบบ และเชื่อมโยงภารกิจของหน่วยงาน ตั้งแต่ระดับสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา และบทบาทหน้าที่ของศึกษานิเทศก์

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานตามนโยบาย แผนและ การติดตามประเมินผลด้านการศึกษา การพัฒนาบุคลากร และในงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

นางสาวศิริจันทร์ ศรีนวนนัต

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

## สารบัญ

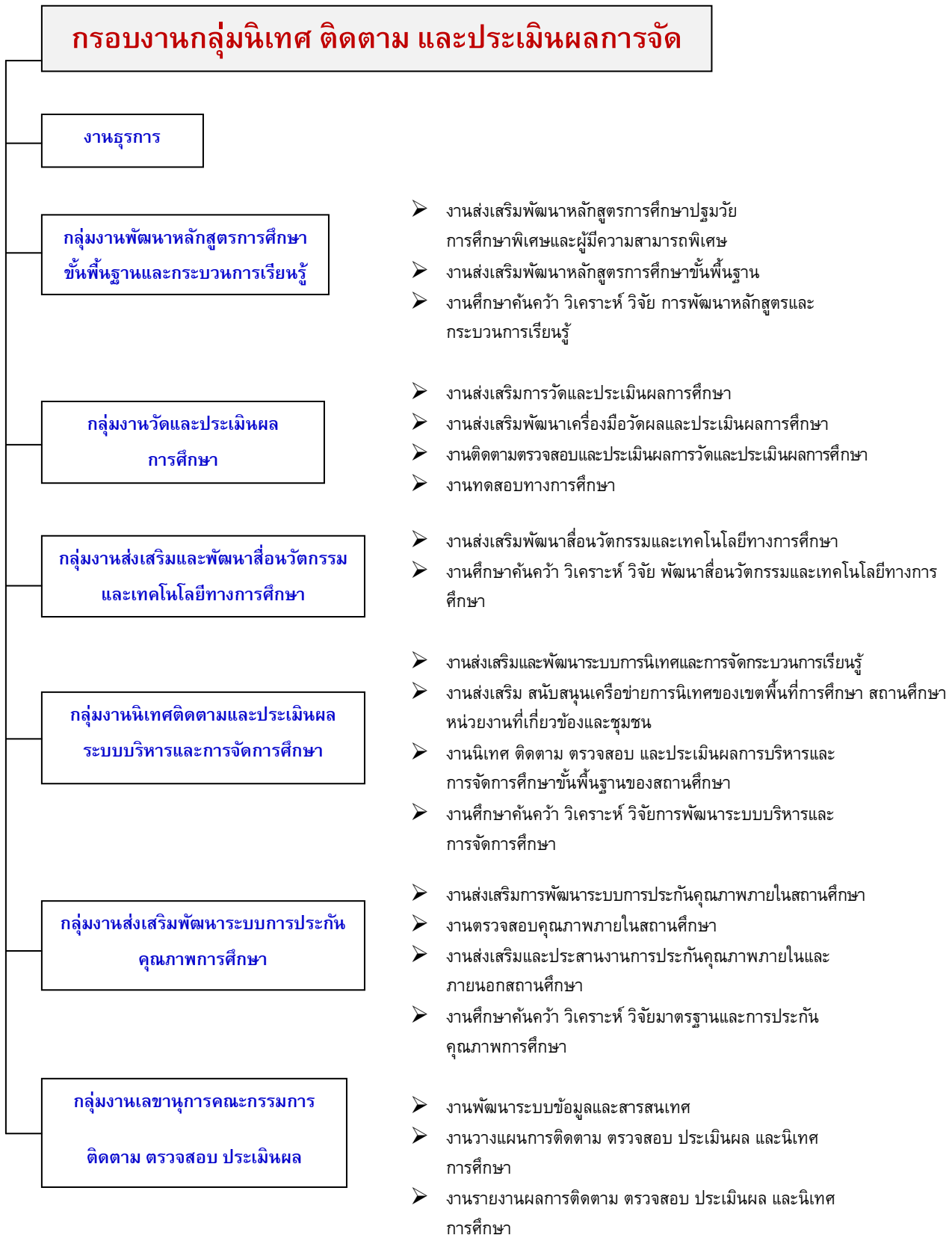
	หน้า
บทนำ	1
วัตถุประสงค์	1
กรอบงานกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัด	2
ขอบข่ายภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	3
บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์	4
งานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	4
ภารกิจ สาระความรู้ และ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	4
ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย	6
การดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย	7

## บทนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ซึ่งเป็นกลุ่มหนึ่งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีบทบาทอำนาจ หน้าที่ 8 ประการ ซึ่งเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผล การประกันคุณภาพการศึกษา การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี งานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา และร่วมสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง จากการวิเคราะห์ บทบาท อำนาจ หน้าที่ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเพื่อเกิดเป็นภาระงาน

## วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีแนวทางการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
2. เพื่อดำเนินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ
3. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษาและจัดกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ
4. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาชาติ
5. เพื่อส่งเสริมการพัฒนา การวัดและประเมินผลการศึกษา การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ให้มีคุณภาพ
6. เพื่อพัฒนาระบบการนิเทศติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารจัดการศึกษา
7. เพื่อส่งเสริม การศึกษา วิจัย และพัฒนาให้เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีคุณภาพได้มาตรฐาน



## ขอบข่ายภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

1. งานธุรการ
2. กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้
  - 2.1 งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย การศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษ
  - 2.2 งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
  - 2.3 งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
3. กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา
  - 3.1 งานส่งเสริมการวัดและประเมินผลการศึกษา
  - 3.2 งานส่งเสริมและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา
  - 3.3 งานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการวัดและประเมินผลการศึกษา
  - 3.4 งานทดสอบทางการศึกษา
4. กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
  - 4.1 งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
  - 4.2 งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
5. กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา
  - 5.1 งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้
  - 5.2 งานส่งเสริมสนับสนุน เครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน
  - 5.3 งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา
  - 5.4 งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา
6. กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
  - 6.1 งานส่งเสริมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
  - 6.2 งานตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา
  - 6.3 งานส่งเสริมและประสานงานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา
  - 6.4 งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา
7. กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
  - 7.1 งานพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ
  - 7.2 งานวางแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
  - 7.3 งานรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

## บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์

1. งานนิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษา จัดกระบวนการเรียนรู้ มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา พัฒนาการวัดและประเมินผล การศึกษา พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ
2. การศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือและสื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่ให้ครูได้ใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
3. การวิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา พัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและผู้สนใจทั่วไป
4. การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศในการวางแผนการนิเทศและการพัฒนางานวิชาการ
5. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

## งานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม เป็นกลุ่มงานที่ดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนาระบบบริหารและจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษา มีความเข้มแข็ง ในการบริหารและจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพมาตรฐานเท่าเทียมกัน โดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา โดยปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการและวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการนิเทศการศึกษา หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัด การประเมินผลการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา ระบบดูแลช่วยเหลือครูและนักเรียนในระดับสูง มีความสามารถในการวางแผนการนิเทศการศึกษา งานวิชาการ งานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา และจัดทำรายงานโดยแสดงให้เห็นว่าการวิจัยและพัฒนา สร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา มีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง มีการถ่ายทอดและได้รับการยอมรับและมีการพัฒนาตนและพัฒนาวิชาชีพ มีเทคนิคขั้นสูงในการนิเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ สามารถพัฒนา นวัตกรรมการนิเทศการศึกษาจนเป็นแบบอย่างแก่วิชาชีพส่งผลให้ครูและบุคลากรในเขตพื้นที่การศึกษาสามารถจัดกระบวนการเรียนรู้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่ การศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการเป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

## ภารกิจ สาระความรู้ และ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. การนิเทศการศึกษา ได้แก่ หลักการและรูปแบบการนิเทศ วิธีการและกระบวนการนิเทศ กลยุทธ์การนิเทศการศึกษาใน เรื่องการวิเคราะห์พฤติกรรมการณ์การนิเทศการศึกษา การสร้างทักษะใน การนิเทศ การใช้กลยุทธ์ในการนิเทศ การนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการนิเทศ การควบคุมและ การประเมินเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การนิเทศภายใน โดยสามารถวิเคราะห์ วิจัย ส่งเสริม ให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนา

**คู่มือการปฏิบัติงาน นางสาวศิริจันทร์ ศรีนวนันต์ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ**

ระบบการนิเทศภายในสถานศึกษาได้ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการจัดกระบวนการเรียนรู้การสอน และการบริหารจัดการการศึกษา ประสาน สนับสนุนและเผยแพร่ผลงานด้านการนิเทศการศึกษาแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ใช้เทคนิคการนิเทศได้อย่างหลากหลายด้านความเป็นกัลยาณมิตร

2. นโยบายและการวางแผนการศึกษา ได้แก่ ระบบและทฤษฎีการวางแผน บริบททางเศรษฐกิจ สังคมและการเมืองไทยที่มีอิทธิพลต่อการศึกษา แผนการศึกษาระดับชาติและระดับต่างๆ การวิเคราะห์และกำหนดนโยบายการศึกษา การวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา การพัฒนาและประเมินนโยบายการศึกษา โดย สามารถให้คำแนะนำ ปรีกษาเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูล และรายงานผลเพื่อจัดทำนโยบาย แผนและการติดตามประเมินผลด้านการศึกษา ให้คำแนะนำปรีกษาเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและการวางแผนดำเนินงานและการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา ให้คำแนะนำ ปรีกษาเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มุ่งให้เกิดผลดี คุ่มค่าต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สังคม และสิ่งแวดล้อม

๓. การพัฒนาหลักสูตรและการสอน ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตร การสร้างหลักสูตรสถานศึกษา หลักการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ จิตวิทยาการศึกษา การวัดและการประเมินผล การจัดการศึกษาพิเศษ โดยสามารถให้คำแนะนำ คำปรีกษา เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา สาธิตแนะนำครูให้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพของผู้เรียน ประเมินหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

๔. การประกันคุณภาพการศึกษา ได้แก่ การบริหารคุณภาพ การประกันคุณภาพการศึกษา มาตรฐานคุณภาพการศึกษา กระบวนการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา สามารถศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การจัดทำมาตรฐานและการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ให้คำปรีกษา ข้อเสนอแนะและการวางระบบการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและพร้อมรับการประเมินภายนอก

๕. การบริหารจัดการการศึกษา ได้แก่ หลักและระบบขอบข่ายการจัดการศึกษา หลักการบริหารจัดการการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน การปฏิรูปการศึกษา กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาโดยสามารถให้คำปรีกษาแนะนำการจัดการศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเจตนารมณ์ของการศึกษานิเทศก์ การบริหารจัดการสถานศึกษาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ บริหารจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

๖. การวิจัยทางการศึกษา ได้แก่ ระเบียบวิธีวิจัย กระบวนการวิจัย การนำผลการวิจัยไปใช้ โดยสามารถให้คำแนะนำ ปรีกษาเกี่ยวกับการนำกระบวนการวิจัยไปใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียน การสอน ให้คำแนะนำปรีกษาเกี่ยวกับการนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ดำเนินการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ ด้านการเรียนรู้และการจัดการศึกษา

๗. กลวิธีการถ่ายทอดความรู้ แนวคิด ทฤษฎี และผลงานทางวิชาการ ได้แก่ กลวิธีการนำเสนอความรู้แนวคิดทฤษฎีที่เหมาะสมกับการเรียนรู้ การเขียนรายงาน บทความ ผลงาน ผลการศึกษาค้นคว้า ฯลฯ การวิเคราะห์ วิจัยผลงานวิชาการอย่างสร้างสรรค์ โดยสามารถเขียนเอกสารทางวิชาการประเภทต่างๆ แนะนำและให้คำปรีกษาการเขียนเอกสารทางวิชาการแก่คุณครูและบุคลากรทางการศึกษานานาเสนอความรู้ แนวคิด ทฤษฎีด้วยวิธีการที่หลากหลาย และเหมาะสมต่อการเรียนรู้

๘. การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ หลักการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ อินเทอร์เน็ต คอมพิวเตอร์ช่วยสอน ระบบมัลติมีเดียแบบ ปฏิสัมพันธ์ สำนักงานอัตโนมัติ โดยสามารถใช้



เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาตนและการพัฒนางานได้อย่างเหมาะสม ให้คำปรึกษา แนะนำ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาแก่สถานศึกษา

๙. คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับศึกษานิเทศก์ ได้แก่ คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับศึกษานิเทศก์ จรรยาบรรณของวิชาชีพศึกษานิเทศก์ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) โดยปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพศึกษานิเทศก์ มีหลักธรรมในการนิเทศและประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดี

## ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม ที่ 150/2561 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2561 มอบหมายให้ นางสาวศิริจันทร์ ศรีนวนนัต ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบในฐานะผู้ปฏิบัติงานมีหน้าที่ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา กำกับดูแล ติดตาม เร่งรัด ตรวจสอบ แนะนำให้คำปรึกษา ตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบรรลุตามเป้าหมาย และสอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ และรับผิดชอบงานตามภารกิจของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ดังนี้

1. งานส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาและกระบวนการเรียนรู้การศึกษาระดับปฐมวัย
2. งานผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา
3. รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
4. รับผิดชอบงาน โครงการ นโยบายสำคัญ ดังนี้
  - 4.1 โครงการโรงเรียนดีประจำตำบล
  - 4.2 โครงการพัฒนาการอ่านออก อ่านคล่อง เขียนได้ อ่านรู้เรื่อง และสื่อสารได้
  - 4.3 โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
  - 4.4 โครงการส่งเสริมศึกษาปฐมวัย
  - 4.5 โครงการ/กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน และพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน
5. รับผิดชอบกลุ่มเครือข่ายปลายคีรี , กลุ่มเครือข่ายอัมพวา
6. การให้บริการ ช่วยเหลือ แนะนำ แก้ไขปัญหา หรืออำนวยความสะดวก ให้แก่สถานศึกษา และ ผู้มาติดต่อราชการ
7. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## การดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย

### 1. งานส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาระดับปฐมวัยและกระบวนการเรียนรู้การศึกษาระดับปฐมวัย

#### วัตถุประสงค์

เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ สามารถดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย บรรลุผลตามภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาและกระบวนการเรียนรู้การศึกษาระดับปฐมวัย ให้มีประสิทธิภาพและสามารถดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมาย
2. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาและกระบวนการเรียนรู้การศึกษาระดับปฐมวัย

#### ขอบเขตของงาน

เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาและกระบวนการเรียนรู้การศึกษาระดับปฐมวัย

#### นิยามศัพท์

**หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย** หมายถึง หลักสูตรที่ใช้ในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย เพื่อพัฒนาเด็กในด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และถือเป็นหลักสูตรแกนกลางซึ่งกรอบทิศทางหรือแนวปฏิบัติสำหรับสถานศึกษาปฐมวัย สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้ในการจัดการศึกษาปฐมวัย

**การจัดการศึกษาปฐมวัย** หมายถึง การจัดการศึกษาในรูปแบบการอบรมเลี้ยงดูและให้การศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมให้เด็กแรกเกิด - 6 ปีบริบูรณ์ ก่อนเข้าเรียนในระดับประถมศึกษา

#### ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
  - 1.1 วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ อาทิ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 คู่มือหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ทิศทางการพัฒนาการศึกษาปฐมวัย รวมทั้งศึกษาศึกษาสภาพปัญหา บริบททางสังคม และความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
  - 1.2 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560
  - 1.3 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย ให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม และนำไปใช้จัดประสบการณ์และกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนทุกด้านอย่างสมดุล
  - 1.4 ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และชุมชนอย่างสม่ำเสมอเพื่อร่วมมือช่วยเหลือกันในการพัฒนา และใช้หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย

**คู่มือการปฏิบัติงาน นางสาวศิริจันทร์ ศรีนวนนัต คีษานินเทศก์ชำนาญการพิเศษ**

1.5 ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ที่จัดการศึกษาปฐมวัย เช่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมการศาสนา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กระทรวงสาธารณสุข เป็นต้น

1.6 นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเพื่อให้เกิดการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยให้มีคุณภาพ

1.7 ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพหลักสูตร

1.8 สรุปรายงาน และเผยแพร่ผลการใช้/การพัฒนาหลักสูตร

2. งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

2.1 ศึกษาสภาพปัญหา งานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

2.2 ดำเนินการวิจัยการบริหารหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

2.3 สนับสนุนการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาหลักสูตร และการจัดกระบวนการเรียนรู้ของครู ผู้บริหารตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง

2.4 เผยแพร่ผลงานการศึกษา วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร และการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

2.5 นำผลการวิจัยไปกำหนดนโยบายเพื่อพัฒนางานบริหารหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้

#### วิธีการวัดและประเมินผล

1. สังเกต

2. สัมภาษณ์

3. ประเมิน

4. ตรวจสอบ

5. สัมภาษณ์

6. นิเทศ ติดตาม

#### เครื่องมือในการวิธีการวัดและประเมินผล

1. แบบสังเกต

2. แบบสัมภาษณ์

3. แบบประเมิน

4. แบบตรวจสอบ

5. แบบสัมภาษณ์

6. แบบนิเทศ ติดตาม

#### เอกสารอ้างอิง

1. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560

2. คู่มือหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 สำหรับเด็กอายุ 3-6 ปี

## 2. งานผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา 9
2. เพื่อให้ได้ขั้นตอนการปฏิบัติงานผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

### ขอบเขตของงาน

งานผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา มีขอบเขต 3 ด้าน ดังนี้

1. ด้านการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ
2. ด้านการวางแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษา
3. ด้านงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผล

### คำจำกัดความ

**งานผู้ช่วยเลขานุการ** หมายถึง งานที่ช่วยเหลือหรือให้การสนับสนุนการทำงานของ เลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา คณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินไปตามบทบาท อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 ที่กำหนดให้มี คณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อทำหน้าที่ กำกับ ดูแลการบริหารจัดการศึกษาด้านวิชาการ เกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลการบริหารและการดำเนินการ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด เขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเตรียมรับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก

**การติดตาม (Monitoring)** หมายถึง การศึกษาความก้าวหน้าการบริหารจัดการและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

**การตรวจสอบ (Inspection)** หมายถึง การกำกับ ดูแล เพื่อปรับปรุงพัฒนาการบริหาร การจัดการศึกษาและดำเนินไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้

**การประเมินผล (Evaluation)** หมายถึง การตีค่าผลการบริหารการจัดการศึกษา และ ดำเนินไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้ โดยเปรียบเทียบกับเกณฑ์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

**การนิเทศการศึกษา (Supervision)** หมายถึง ความร่วมมือระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด กับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่ การศึกษา โดยการให้คำปรึกษา แนะนำ ส่งเสริม สนับสนุนเพื่อปรับปรุงพัฒนา

### ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

1.1 กำหนดขอบข่ายของข้อมูลด้านวิชาการ บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณและบริหารทั่วไปของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยศึกษาจากนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการปฏิบัติงาน จากกลุ่มต่างๆในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1.2 รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์และจัดทำระบบข้อมูล สารสนเทศ

1.3 ตรวจสอบข้อมูลและสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน

1.4 รายงานผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ที่เป็นข้อมูลและสารสนเทศ ต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ถึงจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ

1.5 เผยแพร่ข้อมูลเป็นเอกสารและทางเว็บไซต์ ในระบบเครือข่ายและสถานศึกษา  
พื้นที่การศึกษา

10

2. การวางแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษา

2.1 วิเคราะห์ผลการบริหารและการจัดการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ด้านวิชาการ บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณและบริหารทั่วไป ให้เห็นจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ

2.2 กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ในแผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษา

2.3 นำแผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษา มากำหนด วิธีการ เครื่องมือในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

3. จัดประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.)

3.1 นำเสนอแผนพัฒนาคุณภาพ เครื่องมือ วิธีการการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษา ต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

3.2 แจกแผนพัฒนาคุณภาพการ เครื่องมือ วิธีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษาให้กลุ่มต่างๆนำไปสู่การดำเนินการตามแผน

3.3 ประสานงานกับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา เพื่อดำเนินการตามแผนและแก้ไขการดำเนินงานระหว่างการปฏิบัติ

3.4 รายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อคณะกรรมการ

4. การติดตาม ตรวจสอบ

4.1 ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศตามแนวทางของคณะกรรมการการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

4.2 รวบรวม วิเคราะห์ และประมวลผลข้อมูลจากการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศ

4.3 จัดทำรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศ เสนอต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

5. เผยแพร่รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

## วิธีการวัดและประเมินผล

1. สังเกต
2. สัมภาษณ์
3. ประเมิน
4. ตรวจสอบ
5. สํารวจ
6. นิเทศ ติดตาม

## เครื่องมือในการวิธีการวัดและประเมินผล

1. แบบสังเกต
2. แบบสัมภาษณ์
3. แบบประเมิน
4. แบบตรวจสอบ
5. แบบสำรวจ
6. แบบนิเทศ ติดตาม

11

## แบบฟอร์มที่ใช้

1. แบบฟอร์มเพื่อการเก็บข้อมูลด้านวิชาการ และข้อมูลที่สนับสนุนส่งเสริมการพัฒนา  
ด้านวิชาการ
2. ระบบการจัดทำข้อมูลและสารสนเทศด้านวิชาการ ข้อมูลที่สนับสนุนส่งเสริมการพัฒนา  
งานด้านวิชาการ
3. ระบบการเผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศ
4. แผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษา
5. หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
6. วาระการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
7. รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

3. การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย และพัฒนาการอ่านออก อ่านคล่อง เขียนได้  
อ่านรู้เรื่อง และสื่อสารได้

## วัตถุประสงค์การดำเนินงาน

1. เพื่อให้ผู้บริหารทุกระดับ ครู และบุคลากรทางการศึกษา เห็นความสำคัญ มีความตระหนัก  
และร่วมมือรับผิดชอบในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย โดยเร่งรัดพัฒนาการอ่าน การเขียน  
และการสื่อสาร เพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย
2. เพื่อให้ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถ  
เชื่อมโยงการจัดการเรียนรู้ในการพัฒนาการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร เพื่อยกระดับคุณภาพการเรียน  
การสอนภาษาไทย

3. เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกระดับ และทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม และรับผิดชอบในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย โดยเร่งรัดพัฒนาการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร เพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย

4. นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร ตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนด

#### การดำเนินการระดับเขตพื้นที่การศึกษา

1. ดำเนินการตามนโยบาย “ปี 2558 เป็นปีปลอดนักเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้” ให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชนรับทราบ และมีส่วนร่วมในการดำเนินการ

2. ดำเนินการเร่งรัดพัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทยตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

2.1 สร้างความตระหนัก และการให้ความสำคัญ และร่วมมือ รับผิดชอบของผู้บริหารโรงเรียน และครูทุกคนในโรงเรียน โดยประกาศเป็นนโยบายตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.2 สร้างความตระหนัก และความรับผิดชอบต่อผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู ชุมชนท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ให้เห็นความสำคัญร่วมกัน ดำเนินงานตามมาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

2.3 จัดทำแผนงานหรือโครงการตามบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อส่งเสริมสนับสนุน และให้ความช่วยเหลือทั้งในด้านปัจจัย วิธีการ และสื่อ/นวัตกรรมให้แก่โรงเรียน เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานให้เกิดความสำเร็จ

2.4 พัฒนาครูภาษาไทยในการจัดการเรียนการสอนแบบแจกลูกสะกดคำ และการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางพัฒนาการทางสมอง (Brain –based Learning : BBL)

2.5 ส่งเสริม สนับสนุนโรงเรียน ผู้บริหาร ครู และนักเรียนสู่ความเป็นเลิศด้านภาษาไทย ได้แก่ จัดกิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาไทย ตามโครงการรักษ์ภาษาไทย เนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติระดับเขตพื้นที่การศึกษา

2.6 ประเมินผลการอ่านและการเขียน เพื่อการพัฒนา (Formative Assessment) ทั้งการประเมินความสามารถในการอ่านและการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 และการประเมินการรู้เรื่องการอ่าน (Reading Literacy) ตามแนวทางการประเมินผลนักเรียนร่วมกับนานาชาติ PISA โดยรายงานผลการประเมินทางระบบการติดตามทางอิเล็กทรอนิกส์(e-MES)

2.7 วิเคราะห์ผลการประเมินการอ่าน และการเขียน และจัดทำข้อมูลของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาและส่งเสริมให้เหมาะสมกับนักเรียน

2.8 จัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศผลพัฒนาคุณภาพการอ่านการเขียนของนักเรียนในสังกัด

2.9. ค้นหาวีธีปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ในการแก้ปัญหาการอ่านการเขียนของครู และสถานศึกษา

2.10 เชิดชูเกียรติโรงเรียน ผู้บริหาร ครูผู้สอน นักเรียน ด้านพัฒนาการอ่าน การเขียน

- 2.11 จัดทำ/สนับสนุน/พัฒนาสื่อการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย
- 2.12 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย ระดับเขตพื้นที่อย่างต่อเนื่อง
- 2.13 จัดทำแผนและดำเนินการนิเทศ ติดตาม และช่วยเหลือโรงเรียนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการอ่านการเขียนของนักเรียนทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
- 2.14 นิเทศ กำกับ ติดตาม และให้ความช่วยเหลือโรงเรียนอย่างใกล้ชิด
- 2.15 สรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

#### 4. การดำเนินงานโครงการโรงเรียนดีประจำตำบล

##### วัตถุประสงค์

1. เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนดีประจำตำบล โดยการนิเทศ กำกับ ติดตาม ช่วยเหลือดูแลโรงเรียน ให้สามารถพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง
2. เพื่อส่งเสริมความสามารถของโรงเรียนในการพัฒนางานอาชีพ ให้ปรากฏเป็นผลงาน “1 โรงเรียน 1 อาชีพ 1 ผลิตภัณฑ์”

##### ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพตามเป้าหมาย
2. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ในการพัฒนาการอ่าน การเขียน และการคิดวิเคราะห์ เพื่อให้มีความพร้อมเข้าสู่การศึกษาระดับสูงและโลกของการทำงาน
3. สนับสนุนการจัดการศึกษาที่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน มีการประสานสัมพันธ์กับเนื้อหา ทักษะ และกระบวนการเรียนการสอน ประกอบไปด้วย มาตรฐานและการประเมินหลักสูตรและการสอน การพัฒนาทางวิชาชีพ สภาพแวดล้อม และการเรียนรู้
4. ยกระดับคุณภาพสถานศึกษา และโรงเรียนขนาดเล็กที่
5. สนับสนุน ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการมีงานทำ เพื่อให้นักเรียนมี Career ในแต่ละช่วงชั้น กล่าวคือ นักเรียนชั้น ป.1-3 ควรได้รู้จักกับอาชีพต่างๆ ชั้น ป.4-6 เน้นการสร้างนิสัยการทำงานที่พึงประสงค์ ชั้น ม.1-3 จะจัดการศึกษาให้นักเรียน ค้นหาอาชีพตามความต้องการของตนเอง และมีโอกาสให้นักเรียนได้เรียนรู้ภาพของงานและฝึกทักษะอาชีพเบื้องต้น
6. สนับสนุน ส่งเสริมสถานศึกษา ครูผู้สอนพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีทางไกล ด้วยระบบการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม(DLTV) และสื่อ DLIT
7. สนับสนุน ส่งเสริมการขับเคลื่อนค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ โดยมีการรณรงค์เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ การบูรณาการไว้ในหลักสูตร และกิจกรรมการเรียนการสอนสอดแทรกในกิจกรรมประจำวัน ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม
8. นิเทศ ติดตาม การดำเนินงาน



### วิธีการวัดและประเมินผล

1. สังเกต
2. สัมภาษณ์
3. ประเมิน
4. ตรวจสอบ
5. สสำรวจ
6. นิเทศ ติดตาม

### เครื่องมือในการวิธีการวัดและประเมินผล

1. แบบสังเกต
2. แบบสัมภาษณ์
3. แบบประเมิน
4. แบบตรวจสอบ
5. แบบสำรวจ
6. แบบนิเทศ ติดตาม

## 5. การดำเนินงานโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริม และเปิดโอกาสให้เด็กปฐมวัยทุกคนได้เตรียมความพร้อม ละมีประสบการณ์ในการเรียนรู้ด้วยลงมือทำด้วยตนเอง มีทักษะการสังเกต รู้จัดการตั้งคำถามและหาคำตอบด้วยตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. เพื่อเพิ่มพูนและพัฒนางานความรู้ใหม่ๆของผู้นำเครือข่ายท้องถิ่น ที่ช่วยผลักดันให้โรงเรียนพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัยได้อย่างมีคุณภาพ
3. เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้ ความเข้าใจ เทคนิคการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย ในการจัดการเรียนรู้และส่งเสริมประสบการณ์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับเด็กปฐมวัยตามแนวทางบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย
4. เพื่อพัฒนา สร้างความเข้มแข็ง และขยายผลโรงเรียนเข้าร่วมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ให้พัฒนาอย่างมีคุณภาพต่อเนื่องยั่งยืน

### ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. จัดทำแผนพัฒนาโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย และคัดเลือก และขยายโรงเรียนที่มีคุณสมบัติเข้าร่วมโครงการฯตามเกณฑ์ที่กำหนด
2. อบรมทดแทนครูในโรงเรียนบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ที่เกษียณอายุราชการ ย้าย หรือลาออก
3. วิทยากรแกนนำ (LN,LT) อบรมพัฒนาสร้างความเข้มแข็งให้ทุกโรงเรียนด้วยกิจกรรมไปใหม่
4. ส่งเสริม สนับสนุนโรงเรียนในโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ยื่นขอรับการประเมินเพื่อรับตราพระราชทาน “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย”

5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงครามแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลงานโรงเรียนที่ยื่นขอรับตราพระราชทาน “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” พิจารณาผลงานของโรงเรียนตามเกณฑ์ที่สพฐ.กำหนด

6. สรุปผลการประเมินผลงานเพื่อรับตราพระราชทาน “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” ส่งสพฐ. ภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2562

7. ร่วมเสนอผลงานทางวิชาการ ในหัวข้อการจัดการเรียนรู้โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทยในชั้นเรียนของครู ผู้บริหาร และศึกษานิเทศก์ นำเสนอผลงานเดือนกรกฎาคม (ระยะเวลาในการดำเนินงานเดือนเมษายน – สิงหาคม 2561)

8. นิเทศ ติดตาม และสรุปรายงานผลการดำเนินงานโรงเรียนในโครงการ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” ส่งสพฐ.

#### เอกสารประกอบการดำเนินงาน

1. แนวทางการดำเนินงานตามโครงการ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย”

## 6. การดำเนินงานโครงการสะเต็มศึกษาปฐมวัย

### วัตถุประสงค์

1. เพื่ออบรมผู้บริหารสถานศึกษาและครูปฐมวัยของโรงเรียนที่เป็นศูนย์ในการอบรมครูผ่านระบบทางไกล ให้มีความรู้ความเข้าใจสามารถจัดประสบการณ์เรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสะเต็มศึกษาในระดับปฐมวัย

### ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม เป็นศูนย์ปลายทางในการจัดอบรมทางไกลการอบรมผู้บริหารสถานศึกษาและครูปฐมวัยผ่านระบบทางไกล โครงการพัฒนาเด็กปฐมวัย (3 - 5 ปี)

2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการอบรมผ่านระบบทางไกลโครงการพัฒนาเด็กปฐมวัย

3. เตรียมความพร้อมจัดการอบรมทางไกลการอบรมผู้บริหารสถานศึกษาและครูปฐมวัยผ่านระบบทางไกล โครงการพัฒนาเด็กปฐมวัย (3 - 5 ปี)

4. จัดการอบรมผู้บริหารสถานศึกษาและครูปฐมวัยด้วยระบบทางไกลโครงการพัฒนาเด็กปฐมวัย (3-5 ปี) อย่างมีคุณภาพด้วยการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสะเต็มศึกษา

ครั้งที่ 1 หลักสูตรการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้บูรณาการเทคโนโลยี

ครั้งที่ 2 หลักสูตรสะเต็มศึกษาในระดับปฐมวัย

5. สรุป ประเมินโครงการ และรายงานผลการดำเนินโครงการ

## 7. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน และพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน

### วัตถุประสงค์

1. นักเรียนสามารถใช้ทักษะภาษาไทยเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับวัย อย่างมีคุณภาพตามบริบทของพื้นที่
2. นักเรียนมีการอ่านอย่างต่อเนื่องจนเป็นนิสัย
3. โรงเรียนมีห้องสมุดมีชีวิตเป็นแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนในการสร้างนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้
4. ครูบรรณารักษ์ ครูหรือบุคลากรที่ทำหน้าที่บรรณารักษ์ มีสมรรถนะในการขับเคลื่อนกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้สู่คุณภาพที่ดี

### ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. จัดทำแผนงาน/โครงการในการขับเคลื่อนให้สอดคล้องกับนโยบายและบรรลุเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม
2. ส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียนจัดกิจกรรมเสริมทักษะภาษาไทยอย่างเข้มแข็งสู่การสร้างนิสัยรักการอ่านของนักเรียน
3. สร้างการมีส่วนร่วมการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านในโรงเรียนอย่างมีคุณภาพ
4. ส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงาน ในการมีส่วนร่วมดำเนินการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
5. ดำเนินโครงการส่งเสริมการอ่านตามรอยพระจริยวัตรสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
  - 5.1 สำรวจความต้องการหนังสือพระราชนิพนธ์ ในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมการอ่านตามรอยพระจริยวัตรสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และให้แจ้งผลการสำรวจกลับไปยังสพฐ.
  - 5.1 แต่งตั้งและประชุมคณะกรรมการพิจารณา/จัดซื้อหนังสือพระราชนิพนธ์ในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
  - 5.2 ดำเนินการจัดซื้อหนังสือพระราชนิพนธ์ในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ภายในเดือนมิถุนายน 2562 ในวงงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
  - 5.3 จัดสรรหนังสือพระราชนิพนธ์ในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตามความต้องการของโรงเรียน
6. นิเทศ ติดตาม การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน และพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนของโรงเรียนในสังกัด

### วิธีการวัดและประเมินผล

1. สังเกต
2. สัมภาษณ์
3. ประเมิน

4. ตรวจสอบ
5. สำรวจ
6. นิเทศ ติดตาม

#### เครื่องมือในการวิธีการวัดและประเมินผล

1. แบบสังเกต
2. แบบสัมภาษณ์
3. แบบประเมิน
4. แบบตรวจสอบ
5. แบบสำรวจ
6. แบบนิเทศ ติดตาม

#### เอกสารประกอบการดำเนินงาน

1. คู่มือการดำเนินงานกิจกรรมโครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการพัฒนาห้องสมุด
2. โครงการส่งเสริมการอ่านตามรอยพระจริยวัตรสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช

กุมารี

### 8. รับผิดชอบกลุ่มเครือข่ายปลายคีรี , กลุ่มเครือข่ายอัมพวา

#### 8.1 กลุ่มเครือข่ายปลายคีรี มีโรงเรียน จำนวน 7 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดเขายี่สาร
2. โรงเรียนวัดโคกเกตุ
3. โรงเรียนบ้านดอนจั่น
4. โรงเรียนบ้านต้นลำแพน
5. โรงเรียนวัดประชาโฆสิตาราม
6. โรงเรียนวัดสี่แยกราษฎร์บำรุง
7. โรงเรียนวัดอมรวดี

#### 8.2 กลุ่มเครือข่ายอัมพวา จำนวน 9 โรงเรียน

1. โรงเรียนวัดจุฬามณี
2. โรงเรียนวัดเทพประสิทธิ์คณาวาส
3. โรงเรียนวัดมณีสวรรค์
4. โรงเรียนวัดบางแคกลาง
5. โรงเรียนวัดบางนางลี่ใหญ่
6. โรงเรียนบ้านบางนางลี่
7. โรงเรียนวัดปรกสุธรรมาราม
8. โรงเรียนวัดวรภูมิ
9. โรงเรียนวัดสาธุชนาราม

กรอบการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานของโรงเรียนในสังกัด

ประเด็นการติดตาม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมายที่เป็นจุดเน้น	วิธีการ/กิจกรรม	สื่อ/เครื่องมือ/ร่องรอยหลักฐาน	ระยะเวลา
1. การพัฒนาการอ่าน การเขียน และมีนิสัยรักการอ่าน	1. ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.1 อ่านออก เขียนได้ 2. ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป. 2-6 สามารถอ่านคล่อง เขียนคล่อง 3. ร้อยละของสถานศึกษา จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	1. ร้อยละ 100 ผู้เรียนชั้น ป.1 2. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนชั้น ป.2-6 3. ร้อยละ 100 ของสถานศึกษา	ผู้เรียนชั้น ป.1 - ป.6	1. มีการวิเคราะห์ผู้เรียนด้านการอ่าน การเขียนทุกชั้นเรียน 2. มีการรวบรวมข้อมูลด้านการอ่าน การเขียนของผู้เรียนทุกชั้นเรียน 3. มีรูปแบบ/วิธีการพัฒนาการอ่าน การเขียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน 4. มีกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน 5. มีการประเมินการอ่าน การเขียน 6. มีการสรุปและรายงานผลการพัฒนา	1. แบบบันทึกผลการวิเคราะห์การอ่าน การเขียน 2. ดีวีดี สื่อการเรียนการสอนภาษาไทย 3. แบบบันทึกกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง  - ภาคเรียนที่ 1 เดือนสิงหาคม - ภาคเรียนที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์

ประเด็นการติดตาม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมายที่เป็นจุดเน้น	วิธีการ/กิจกรรม	สื่อ/เครื่องมือ/ร่องรอยหลักฐาน	ระยะเวลา
2. การพัฒนาทักษะการคิดคำนวณ	1. ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.1-3 คิดเลขเป็น 2. ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.4-6 คิดเลขเร็ว	1. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนชั้น ป.1-3 2. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนชั้น ป.4-6	ผู้เรียนชั้น ป.1-6	มีรูปแบบ/วิธีการพัฒนาการคิดคำนวณที่ชัดเจนไปใช้ในการพัฒนา เช่น ท่องสูตรคูณ คิดเลขเร็ว	รูปแบบ/วิธีการพัฒนาทักษะการคิดคำนวณ	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง  - ภาคเรียนที่ 1 เดือนสิงหาคม  - ภาคเรียนที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์

ประเด็นการติดตาม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมายที่เป็นจุดเน้น	วิธีการ/กิจกรรม	สื่อ/เครื่องมือ/ร่องรอยหลักฐาน	ระยะเวลา
3. การพัฒนาทักษะการคิด	ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการคิดตามระดับชั้น	ผู้เรียนชั้น ป.1-ม.3	ผู้เรียนชั้น ป.1-ม.3	มีรูปแบบ/วิธีการพัฒนาการคิดที่ชัดเจนไปใช้ในการพัฒนา เช่น โครงการ การสอนตามแนวทาง Active Learning	รูปแบบ/วิธีการพัฒนาทักษะการคิด	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง  - ภาคเรียนที่ 1 เดือนสิงหาคม  - ภาคเรียนที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์
4. การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	1. ร้อยละของผู้เรียนชั้น ป.1-ม.3 สามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร  2. ร้อยละของสถานศึกษาจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	1. ร้อยละ 80  2. ร้อยละ 100	ป.6 และ ม.3	1. ประเมินความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษด้วยการฟังและการพูดของผู้เรียน  2. สัมภาษณ์ผู้เรียน  3. สังเกตการสอนของครู  4. ชี้นำ	รูปแบบ/วิธีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง  - ภาคเรียนที่ 1 เดือนสิงหาคม  - ภาคเรียนที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์

ประเด็นการติดตาม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมายที่เป็นจุดเน้น	วิธีการ/กิจกรรม	สื่อ/เครื่องมือ/ร่องรอยหลักฐาน	ระยะเวลา
5. การจัดการเรียนการสอนที่สะท้อนมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด	ร้อยละของครูมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ที่สะท้อนมาตรฐานและ ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในหลักสูตร	ร้อยละ 100	ครูปฐมวัย ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	1. สังเกตการสอนของครู 2. กิจกรรมนิเทศภายใน 3. ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้และร่องรอยการใช้แผน 4. ประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของผู้เรียน 5. ชี้แนะ	1. แบบบันทึกการสังเกตการสอน  1.แบบบันทึกการนิเทศภายใน  2. แบบบันทึกผลการตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้  3. ตัวอย่างแผนการจัดการเรียนรู้ที่สะท้อนมาตรฐานและตัวชี้วัด 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง  - ภาคเรียนที่ 1 เดือนสิงหาคม  - ภาคเรียนที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์



ประเด็นการติดตาม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมายที่เป็นจุดเน้น	วิธีการ/กิจกรรม	สื่อ/เครื่องมือ/ร่องรอยหลักฐาน	ระยะเวลา
6.การน้อมนำ "ศาสตร์พระราชา" มาประยุกต์ใช้ในการบริหารและจัดการเรียนรู้	1. ร้อยละของสถานศึกษามีการบูรณาการ "ศาสตร์พระราชา" มาใช้ในการจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่ยั่งยืน 2. ร้อยละของผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันถึงประสงค์ ตามหลักสูตร และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ	1. ร้อยละ 100  2. ร้อยละ 100	สถานศึกษา ทุกแห่ง	1. มีโครงการ/กิจกรรม 2. มีการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ 3. มีการสรุปรายงานผลการดำเนินงาน	1. แผนงาน โครงการ กิจกรรม 2. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง  - ภาคเรียนที่ 1 เดือนสิงหาคม  - ภาคเรียนที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์
7.การใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้	1.ร้อยละของผู้เรียนได้รับการสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีในการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึง 2.ร้อยละของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการศึกษา	1. ร้อยละ 100  2. ร้อยละ 100	1 ผู้เรียนชั้น ป.1-ม.3  2. สถานศึกษา ทุกแห่ง	1.แผนปฏิบัติการ สอดคล้องกับการใช้สื่อ ICT 2.โครงการ/กิจกรรม การใช้สื่อ ICT	1. แผนงาน โครงการ กิจกรรม 2. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง  - ภาคเรียนที่ 1 เดือนสิงหาคม  - ภาคเรียนที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์

ประเด็นการติดตาม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมายที่เป็นจุดเน้น	วิธีการ/กิจกรรม	สื่อ/เครื่องมือ/ร่องรอยหลักฐาน	ระยะเวลา
8.การจัด ประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย	1. ร้อยละของเด็กปฐมวัยมีพัฒนาการทุกด้านที่เหมาะสม  2. ร้อยละของครูปฐมวัยมีความสามารถในการจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมพัฒนาการของเด็กได้ครบทุกด้าน	1. ร้อยละ 100  2. ร้อยละ 100	โรงเรียนที่ขาดแคลนครูปฐมวัย	1.การจัดสภาพแวดล้อมในและนอกห้องเรียน  2.สังเกตการสอนของครู  3. ชี้แนะ	แบบบันทึกการสังเกตการสอนของครู  - คู่มือการสอนแบบมอนเทสซอริ  - สื่อพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของเด็กปฐมวัย  - ชุดกิจกรรมการจัดประสบการณ์สำหรับประเมินพัฒนาการผู้เรียนปฐมวัย  - ชุดฝึกอบรมการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสมองของเด็กปฐมวัย	ภาคเรียนละ  1 ครั้ง  - ภาคเรียนที่ 1 เดือนสิงหาคม  - ภาคเรียนที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์

ประเด็นการติดตาม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมายที่เป็นจุดเน้น	วิธีการ/กิจกรรม	สื่อ/เครื่องมือ/ร่องรอยหลักฐาน	ระยะเวลา
9.การประกันคุณภาพภายใน	ร้อยละของสถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล	ร้อยละ 100	สถานศึกษาในสังกัด	1. ตรวจสอบการจัดระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา 2. ข้อเสนอแนะ	1. แบบตรวจสอบการจัดระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา 2. รูปแบบการรายงานคุณภาพประจำปี (SAR) 3. เครื่องมือตรวจสอบคุณภาพภายในของสถานศึกษา	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง  - ภาคเรียนที่ 1 เดือนสิงหาคม  - ภาคเรียนที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์

ประเด็นการติดตาม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมายที่เป็นจุดเน้น	วิธีการ/กิจกรรม	สื่อ/เครื่องมือ	ระยะเวลา
10. การจัดการศึกษาเรียนรวม	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผู้เรียนเรียนรวม ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล	สถานศึกษาจัดการศึกษาเรียนรวม 48 แห่ง	สถานศึกษาจัดการศึกษาเรียนรวม 48 แห่ง	1. สังเกตการณ์สอนของครู 2. ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้ 3. สัมภาษณ์ครู ผู้เรียน 4. ชี้แนะ	1. แบบบันทึกการสังเกตการสอนของครู 2. แบบสัมภาษณ์	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง  - ภาคเรียนที่ 1 เดือนสิงหาคม  - ภาคเรียนที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์
11. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรปฐมวัย	ร้อยละของสถานศึกษานำหลักสูตรปฐมวัย และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานไปสู่การปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพ	ร้อยละ 100	สถานศึกษาทุกแห่ง	1. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรปฐมวัย 2. มีการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 3. มีการประเมินการใช้หลักสูตร	หลักสูตรสถานศึกษา	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง  - ภาคเรียนที่ 1 เดือนสิงหาคม  - ภาคเรียนที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์

ประเด็นการติดตาม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมายที่เป็นจุดเน้น	วิธีการ/กิจกรรม	สื่อ/เครื่องมือ/ร่องรอยหลักฐาน	ระยะเวลา
12. การนิเทศภายในโรงเรียน	1. ร้อยละของสถานศึกษามีการนิเทศภายในโรงเรียนที่มีประสิทธิผล  2. ผู้บริหารพัฒนาระบบการนิเทศภายในโรงเรียน	ร้อยละ 100	สถานศึกษาทุกแห่ง	รูปแบบการนิเทศภายในโรงเรียนตามสภาพจริง	แบบติดตาม	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง - ภาคเรียนที่ 1 เดือนสิงหาคม - ภาคเรียนที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์
13. การนิเทศโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล (1 ตำบล 1 โรงเรียนคุณภาพ)	1. ร้อยละของโรงเรียนมีคุณภาพทางการจัดการศึกษาภายในโรงเรียน  2. ร้อยละของผู้บริหารสถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาเป็นไปตามแผนระดมความคิดเห็น 10 ขั้นตอน  3. ร้อยละของครู นักเรียนมีการพัฒนาตนเองและมีจำนวนมากขึ้น	ร้อยละ 100	โรงเรียนคุณภาพประจำตำบลทุกแห่ง	1. การนิเทศแบบมีส่วนร่วมอย่างกัลยาณมิตรทั้งทางตรงและทางอ้อม 2. วิเคราะห์ ประเมิน การใช้หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรเพิ่มเติมของโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล 3. การใช้สื่อ นวัตกรรม ICT เพื่อการสื่อสารและการบริหารจัดการในชั้นเรียน 4. การสร้างเครือข่ายภายในโรงเรียน	1. โครงการ/กิจกรรม 2. แผนระดมความคิดเห็น 10 ขั้นตอน 3. Timeline 4. การรายงานสรุปผลการดำเนินงาน	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง - ภาคเรียนที่ 1 เดือนสิงหาคม - ภาคเรียนที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์

คู่มือการปฏิบัติงาน นางสาวศิริจันทร์ ศรีนวนนัต ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

